



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA  
 “INSTITUCIÓN EDUCATIVA “DE ROZA”  
 Aprobada por Resolución N° 0835 del 20 de FEBRERO de 2.017



## GUÍA DE APRENDIZAJE N° 5- EL ESCRITORIO DE WINDOWS Y SUS ELEMENTOS

Grado:	6-1, 6-2, Y 6-3
Área o asignatura:	SISTEMAS- CAROLINA VALENCIA
Fecha de recibido:	3 AGOSTO DE 2020
Fecha de entrega:	17 AGOSTO DE 2020
Nombre del estudiante:	
Objetivo de aprendizaje y/o DBA:	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reconoce los accesorios básicos de Windows que te permitirán el procesamiento sencillo de información, como son el Paint, bloc de notas y la calculadora.</li> </ul>

### INTRODUCCIÓN

#### LEE CON MUCHA ATENCIÓN.



El escritorio de Windows es aquella interface de software que ha sido originalmente creada con el objetivo de generar un espacio de cómodo y fácil acceso a los programas y operaciones disponibles de una computadora.



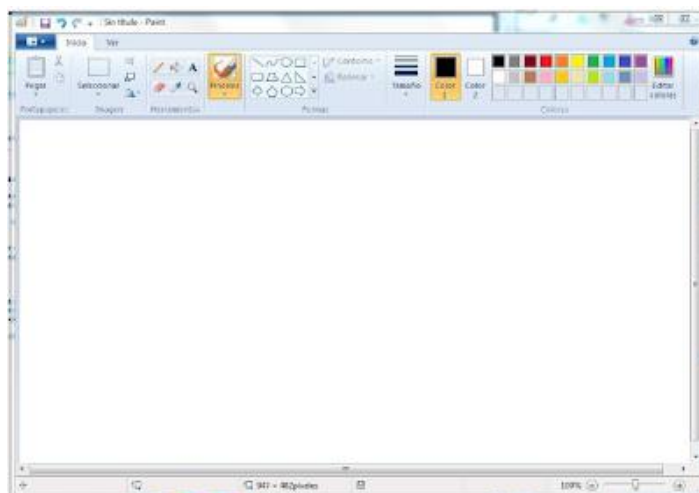
#### ¿Qué voy a aprender?

##### Accesorios:

Programas que tienen la misión de ayudarte a iniciar un trabajo en Windows desde el primer momento.

Algunos de los programas conocidos como accesorios son los siguientes:

- **Paint:** Es una aplicación para procesar los archivos bitmap de Windows. Los Bitmaps son gráficos (imágenes) comúnmente usados en las computadoras.
- **Bloc de notas:** Programa que permite escribir texto y guardarlo para su uso posterior. Contiene un conjunto de herramientas para facilitar la escritura. Su sencillez le da la ventaja de ocupar muy poco espacio al guardarlo. Otra ventaja es que estos archivos pueden ser leídos por todo tipo de aplicaciones.
- **Calculadora:** Es un programa que presenta una calculadora



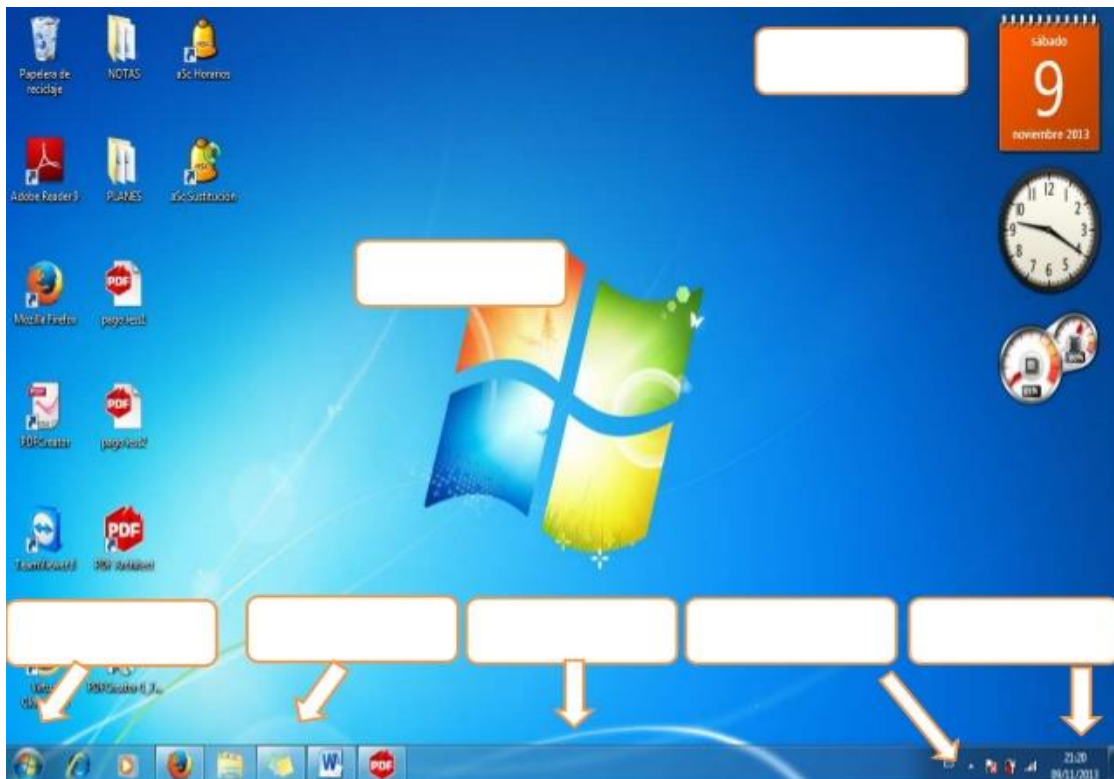
convencional de bolsillo.



**Copia en el cuaderno las 1- 12 preguntas de selección múltiple y responde:**

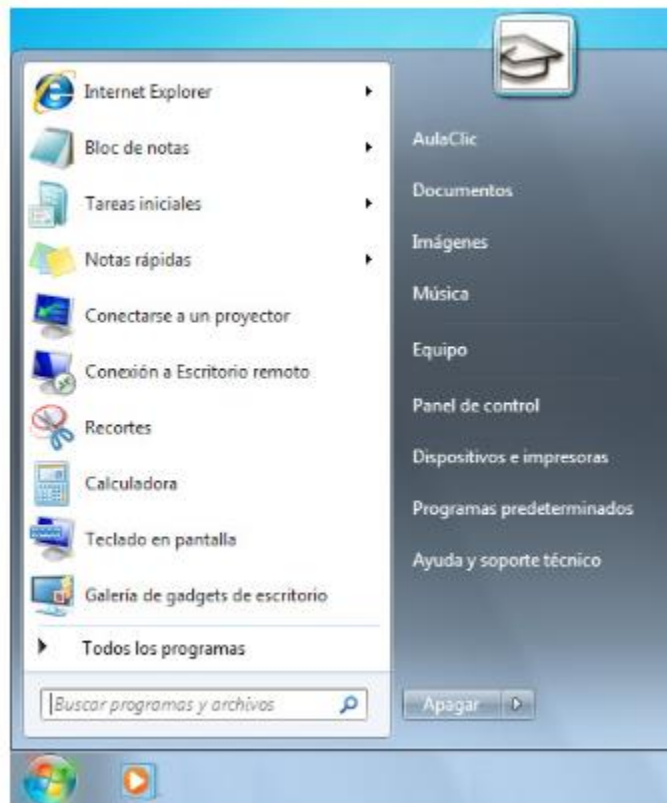
**Selecciona la respuesta correcta.**

1. Muestran mensajes del sistema operativo, así como el estado de algunos dispositivos de hardware (memorias USB, redes alámbricas e inalámbricas).
  - a) Icono.
  - b) Iconos de Notificación.
  - c) Fecha y hora del sistema.
2. Lugar donde se colocan temporalmente los programas activos y algunos iconos de acceso directo?
  - a) Icono.
  - b) Reloj.
  - c) Barra de Tareas.
3. ¿Es la imagen que se coloca de fondo de pantalla en el escritorio?
  - a) Acceso Directo.
  - b) Reloj.
  - c) Icono.
  - d) Papel Tapiz (Wallpaper)
4. ¿Es representación gráfica (dibujo) de un archivo, carpeta o programa?
  - a) Barra de Tareas.
  - b) Icono.
  - c) Reloj.
  - d) Acceso directo.
5. ¿Cuál es la pantalla principal de Windows?
  - a) Iconos
  - b) Ventanas
  - c) Escritorio
  - d) Pantalla
6. ¿Es la barra horizontal larga situada en la parte inferior de la pantalla?
  - a) Programas
  - b) Barra de Titulo
  - c) Barra de tareas
  - d) Barra de Comandos
7. Con tus conocimientos completa colocando las partes del escritorio.



8. Observe el Menú Inicio de su computador y el de algunas imágenes que encuentre, y ubique las siguientes partes:

1. área de usuario.
2. área de programas y aplicaciones más usadas.
3. área de carpetas, herramientas y opciones de windows.
4. opciones de búsqueda.
5. área de apagado y cierre de sesión



9. ¿Qué es Windows?

10. ¿Qué es el escritorio de Windows?

11. Nombra las opciones que se encuentran en la barra de tareas

12. En la sopa de letras encontrarás las palabras necesarias para completar los espacios para darle sentido a los enunciados.

S	I	S	T	E	M	A	O	P	E	R	A	T	I	V	O	E	D
F	C	A	S	V	G	S	Y	A	A	H	T	Y	F	H	I	J	J
D	O	U	J	K	S	A	E	R	A	T	E	D	A	R	R	A	B
M	N	K	H	C	E	R	I	U	Y	S	D	B	A	S	O	Y	T
B	O	T	O	N	D	E	I	N	I	C	I	O	A	W	T	R	F
A	R	E	A	D	E	N	O	T	I	F	I	C	A	C	I	O	N
N	U	J	B	C	S	A	S	E	T	H	P	V	C	S	R	F	H
V	A	C	C	E	S	O	D	I	R	E	C	T	O	M	C	U	L
F	W	I	N	D	O	W	S	V	E	N	T	A	N	A	S	O	J
E	F	U	W	T	I	O	B	V	A	D	U	I	O	N	E	O	L












## MANEJO DE ICONOS

- Lee el texto y responde:

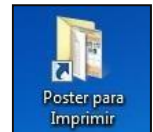
Los iconos son pequeñas imágenes que representan archivos, carpetas, programas y otros elementos. La primera vez que inicie Windows, aparecerá por lo menos un icono en el escritorio: la papelería de reciclaje. Es posible que el fabricante de su equipo haya agregado otros iconos al escritorio. Si hace doble clic en un icono del escritorio, se inicia o abre el elemento que representa.”

### LOS ICONOS SE PUEDEN DIVIDIR EN:

<b>ICONOS DE WINDOWS:</b> Son los iconos que vienen predeterminados e instalados en el computador.	<b>Papelería de Reciclaje</b> 	<b>Carpetas</b> 	<b>Equipo</b> 
<b>ICONOS DE ARCHIVOS:</b> Son los iconos que crean los programas al momento de guardarse.	<b>Documento de Word</b> 	<b>Hoja de Cálculo Excel</b> 	<b>Archivo Comprimido (Winrar)</b> 
<b>ICONOS DE PROGRAMAS:</b> Son los iconos que se crean a la hora de instalar un programa en el computador.	<b>Google Chrome</b> 	<b>Microsoft Word</b> 	<b>Skype</b> 

### ¿QUÉ ES UN ACCESO DIRECTO DE UN ICONO?

Un acceso directo de un icono es una imagen que representa un vínculo del archivo, documento y programa original, es decir, si desea tener accesibilidad de los programas que tiene en su computador solo tiene que crear el acceso directo de ellos al escritorio. Es posible identificar los accesos directos por la flecha contenida en sus iconos.

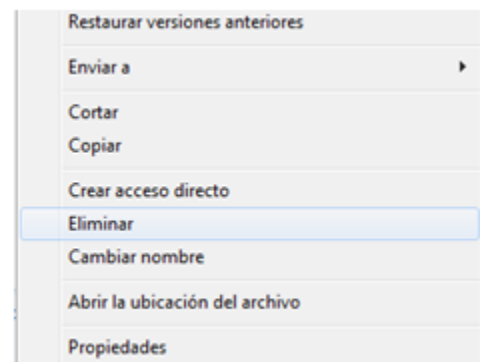


#### Como crear un acceso directo:

1. Ve a la carpeta o programa de la que quieras crear un acceso directo.
2. Haz click con el botón derecho sobre su icono.
3. Ahora lleva el punto del ratón sobre Enviar a.
4. Haz click sobre Escritorio (Crear acceso directo).

#### Como eliminar un acceso directo:

1. Al eliminar un acceso directo solo se quita la imagen no el archivo original, sigue los siguientes pasos:
2. Busca el archivo, documento o programa el cual quieres eliminar.
3. Con el mouse presiona clic derecho en el archivo escogido.
4. Dar clic en la opción Eliminar.
5. Automáticamente te aparece un mensaje: ¿Está seguro que deseas mover este archivo a la papelería de reciclaje?
6. Dar clic en Sí.

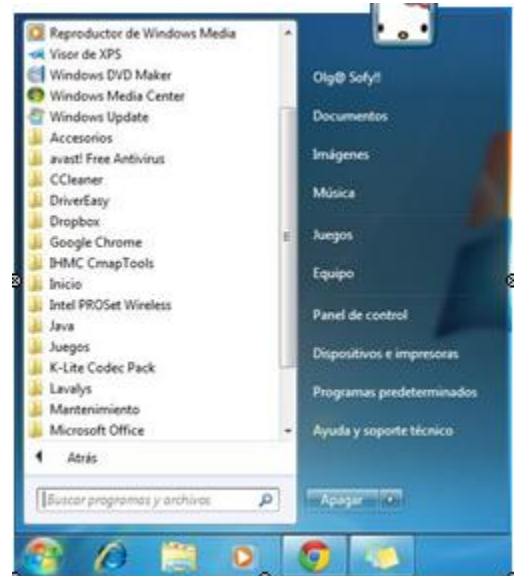




### ¿Cómo acceder o entrar a Todos los Programas?

La función más habitual que tiene el menú inicio es acceder a todos los programas instalados que tiene el computador, está la podemos encontrar en el Panel Izquierdo del menú inicio. Sigue las siguientes instrucciones:

1. Presiona clic en el botón Inicio para entrar al menú inicio.
2. Da clic en la opción Todos los Programas (seguidamente abre una lista de los programas instalados en el equipo).
3. Algunos programas vienen en carpetas, presiona clic en una de estas para que puedas acceder a ella
4. (es importante mencionar que algunas carpetas tienen subcarpetas que también contienen información del programa).



### ¿Cómo buscar un programa o archivo utilizando el Cuadro de Búsqueda?

El cuadro de búsqueda es una de las opciones más utilizadas a la hora de buscar un archivo o programa en el computador. Sigue las siguientes instrucciones:

1. Presiona clic en el botón Inicio para entrar al menú inicio.
2. En la parte inferior hay un cuadro que dice: "Buscar programas y archivos",
3. allí escribe el nombre del archivo o programa que desear buscar.
4. A continuación te aparecerá los resultados de la búsqueda categorizando de donde viene el resultado, también se pueden ver más resultados si deseas.
5. Puedes borrar la búsqueda dando clic en la X que aparece en el cuadro de búsqueda.

### ¿Cómo acceder o entrar a Todos los Programas?

La función más habitual que tiene el menú inicio es acceder a todos los programas instalados que tiene el computador, está la podemos encontrar en el Panel Izquierdo del menú inicio. Sigue las siguientes instrucciones: 1) Presiona clic en el botón Inicio para entrar al menú inicio. 2) Da clic en la opción Todos los Programas (seguidamente abre una lista de los programas instalados en el equipo). 3) Algunos programas vienen en carpetas, presiona clic en una de estas para que puedas acceder a



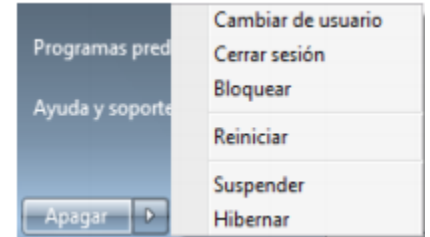


ella (es importante mencionar que algunas carpetas tienen subcarpetas que también contienen información del programa).

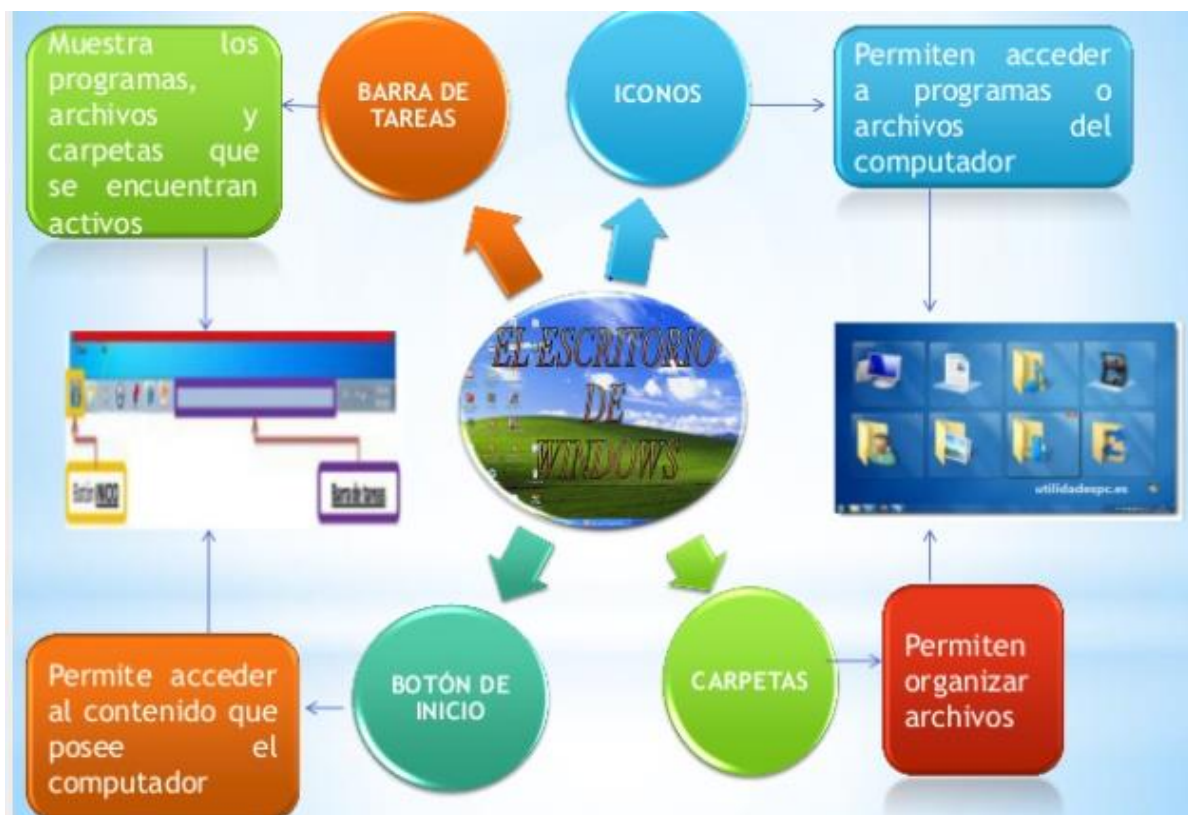
### ¿Cómo apagar el computador y utilizar otras opciones?

Para apagar el computador utilizamos la opción que viene en el menú inicio. Sigue las siguientes instrucciones:

- 1) Presiona clic en el botón inicio para entrar al menú inicio.
- 2) Das clic en la opción Apagar que se encuentra ubicada en el panel derecho del menú inicio, a continuación "Cierra todos los programas abierto, cierra Windows y después apaga el equipo".



- 3) También se puede utilizar otras opciones tales como: Cambiar de usuario: esta es utilizada si se desea cambiar de una cuenta de usuario a otra. Cerrar sesión: a la hora de cerrar sesión, todos los programas que estaba usando se cierran, pero el equipo no se apaga. Bloquear: bloquea el equipo, al pulsar una tecla o mover el ratón aparecerá una ventana con nuestro usuario pidiendo la clave que hayamos puesto. Reiniciar: cierra el sistema y lo reinicia, pero sin apagar el equipo. Suspender: esta opción suspende el computador, por si se vuelve a utilizar permite un inicio rápido, solo se pulsa una tecla o se mueve el ratón. Hibernar: esta opción es parecida a la suspender, solo que el equipo se apaga completamente pero queda guardado lo que teníamos abierto en el computador.





### **Práctico lo que aprendí**

Responde las preguntas en tu cuaderno:

1. ¿Qué es un Icono?
2. ¿Qué son accesorios?
3. ¿Cuáles son los tipos de accesorios?
4. ¿Cómo se dividen los iconos?
5. ¿Qué son iconos de Windows?
6. ¿Qué son iconos de archivos?
7. ¿Qué son iconos de programas?
8. Que quiere decir acceso directo
9. ¿Cómo crear un acceso directo?
10. ¿Cómo eliminar un acceso directo?
11. ¿Cómo acceder a todos los programas?
12. ¿Cómo buscar un programa o archivo utilizando el Cuadro de Búsqueda?
13. ¿Cómo buscar un programa o archivo utilizando el Cuadro de Búsqueda?
14. ¿Cómo acceder o entrar a Todos los Programas?
15. ¿Cómo apagar el computador y utilizar otras opciones?
16. Copia en el cuaderno el mapa de escritorio.
17. Copia las Observaciones en tu cuaderno.



### **OBSERVACIONES**

• **¿Por qué se le llama escritorio de Windows?**

Porque es allí donde realizo todos mis trabajos en el computador, es así, como se hace similar al escritorio donde tengo mi computador. El escritorio de Windows nos permite tener todas las opciones y herramientas a la mano para realizar cualquiera de las tareas a realizar.

• **¿Qué características tiene el escritorio?**

**CARACTERISITICAS DEL ESCRITORIO DE WINDOWS**

- a. Tiene una imagen de fondo que puedo personalizar y tener mi propio fondo.
- b. Tiene una barra de tareas en la parte inferior, en ella podemos tener acceso al botón de inicio a la izquierda, aparecen las aplicaciones o carpetas que desee tener acceso directo desde esta barra y a la derecha encontramos las notificaciones de Windows, allí encontramos la hora y fecha, la conexión a internet, el volumen del equipo, el nivel de la batería del pc, entre otros.
- c. En el escritorio también encontramos carpetas y programas sobre la imagen de fondo, estas carpetas y programas los puedo dejar visibles o las puedo ocultar si así lo deseo.
- d. El botón de inicio, con este botón accedemos a todas las secciones del computador, tanto al explorador de Windows como a los programas que están instalados en el pc, también podemos ir al panel de control del computador e

• **¿Dónde está ubicada la barra de tareas?**

La barra de tareas se encuentra se encuentra ubicada en la parte inferior del escritorio de Windows

• **¿Qué función cumple en el escritorio?**

La función básica de la barra de tareas en el escritorio de Windows es permitirle a quien utilice el pc tener acceso a todas las funciones del computador desde las notificaciones, carpetas, archivos, programas o panel de control del mismo.