



REPÚBLICA DE COLOMBIA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA
"INSTITUCIÓN EDUCATIVA "DE ROZO"
Aprobada por Resolución N° 0835 del 20 de FEBRERO de 2.017

Versión
01

Fecha de elaboración
14-05-20

GUÍA DE APRENDIZAJE No. 06

Grado:	10
Área o asignatura:	PENSAMIENTO CRITICO
docente	José Ariel Ramírez Bedoya
Duración de la guía	CUATRO SEMANAS DESPUES DE LA ENTREGA O LA PUBLICACION DEL DOCENTE AL ESTUDIANTES.
Fecha de recibido:	1 de septiembre de 2020
Fecha de entrega:	30 de septiembre de 2020
Nombre del estudiante:	
Objetivo de aprendizaje y/o DBA:	<ul style="list-style-type: none">• Escucho y expreso, con mis palabras, las razones de mis compañer@s durante discusiones grupales, incluso cuando no estoy de acuerdo.• Uso mi libertad de expresión y respeto las opiniones ajenas.

Debatir



Antes de comenzar

Lee con atención la siguiente nota periodística y completa la ficha en tu cuaderno:


Debate escolar sobre medios de comunicación

Estudiantes de varios colegios de la ciudad estarán botando corriente sobre la influencia de los medios de comunicación en su formación, desde mañana y hasta el próximo jueves en el colegio San Mateo Apóstol. El marco de esta reflexión es el tercer seminario intercolegiado de valores que realiza la institución. Además de escuchar a varios periodistas, los

jóvenes podrán presentar sus puntos de vista en diferentes ponencias y debatir sobre los aspectos que más les interesen. Según Lina Patricia Cruz, que es una de las ponentes del San Mateo, esta es una buena oportunidad para formarse criterios sobre la función de los medios de comunicación. Para ella, aunque estos tienen aspectos positivos como dar a conocer la cultura y ofrecer alternativas para todos los gustos también tienen aspectos negativos como absorber demasiado a las personas y en algunos casos, no mostrar la realidad como es. A Lina le parece importante tener una actitud crítica frente a los medios para no dejarse convencer por lo primero que digan. Ella y otros ocho compañeros han estado trabajando sobre el tema y el jueves presentarán sus opiniones ante estudiantes de otras instituciones. Este aspecto también le parece importante pues ante la escasez de espacios para que los jóvenes se comuniquen, se deben aprovechar todas las oportunidades para hacerlo.

Álvaro Rodríguez, uno de sus profesores, coincide en esto y por ello les permite a sus alumnos reflexionar sobre la realidad del país usando los medios de comunicación... Mañana, el tema central del seminario es la finalidad y la función de los medios. El miércoles, la conferencia será sobre la contribución de los medios a la formación o deformación de la sociedad y el jueves los estudiantes de los colegios presentarán sus ponencias. En cada charla, los estudiantes intervendrán con preguntas y opiniones. Además, sacarán conclusiones sobre los temas tratados.

Periódico El Tiempo, 3 de Marzo de 1997

- 
- 1. Temas a debatir**
 - 2. Objetivos**
 - 3. Participantes**
 - 4. Procedimientos**
 - 5. Importancia**



**Aprendamos
algo nuevo**

Establecer reglas

Un debate es una forma de comunicación que le permite a las partes exponer sus argumentos frente a un tema o la problemática que genera **controversia**, es decir, sobre la cual hay **posiciones opuestas**. Los hechos aceptados por la sociedad y la comunidad científica no suelen ser objeto de debate, mientras que asuntos relacionados con la política, la religión o la ética radicalizan las posiciones. Para



que la discusión sea constructiva, se desarrolle con orden y no derive en agresiones es necesario fijar previamente las reglas. Entre los puntos a tener en cuenta se debe incluir el número de participantes, la intervención individual o colectiva, la formulación o no de preguntas por parte del público, el número de intervenciones y el tiempo para ellas, la opción de réplica, entre otros. Por último, se debe nombrar un moderador como encargado de dar la palabra, hacer cumplir las reglas y calmar los ánimos, acompañado por un secretario o relator que tiene como función registrar los argumentos y elaborar las conclusiones.

Confrontar ideas

Siempre que se respete al interlocutor, la confrontación de ideas permite construir un criterio más sólido, cambiar de opinión en caso de estar en un error, enriquecer sus conocimientos, aprender de otros y analizar los argumentos antes de tomar una decisión.

Al contrastar posiciones se da pie para la innovación a partir de diferentes aportes, se fomenta la capacidad de comunicación y de tolerancia y se favorece la construcción de proyectos en el marco de la diversidad.

A lo largo de la historia, la confrontación de ideas o estar en desacuerdo, fue lo que permitió el avance de la ciencia y la tecnología y la riqueza de la producción artística. La búsqueda de argumentos y el interés por construir un criterio propio es el que impulsa a muchos a dedicar tiempo a la lectura, a mantenerse informado o a ser parte del diálogo de saberes que se genera en las instituciones educativas. Sin embargo, en el contexto del debate es importante aclarar que se trata de un enfrentamiento de conceptos, de ideas, de posiciones frente a un problema, no de una riña personal en la que se recurre a acusaciones u ofensas.

Reflexionen y describan

Analicen las siguientes preguntas

1. ¿Cuál es la importancia de los debates en una campaña política?
2. ¿En qué otros contextos puede ser utilizada esta herramienta de comunicación?
3. ¿En qué asignaturas podrían utilizar esta estrategia? ¿Por qué?

Formular argumentos

Los argumentos son las razones que respaldan la posición de una persona, las afirmaciones que permiten defender o sustentar una idea. En el marco de un debate, o cuando se escribe un documento, la formulación de argumentos es fundamental para convencer a los interlocutores o lectores. Los argumentos se caracterizan porque parten del conocimiento del tema al cual se refieren; antes de construirlos, se han contrastado los datos, los hechos comprobados, las fuentes de información y las opiniones al respecto. Para formular y plantear argumentos en un debate se requiere:

- Identificar las situaciones en las que la capacidad de expresarse se ve limitada y buscar estrategias para superarlas y controlar las emociones.
- Ser asertivo y expresarse con claridad, cuidando tanto aquello que se dice como el lenguaje no verbal.

- Ser pertinente, es decir, intervenir en el momento indicado para ello.
- Escuchar atentamente al otro antes de intervenir y elaborar contraargumentos.
- Ser concreto y responder de manera puntual frente a las preguntas que se formulan.
- Utilizar el tono y el vocabulario apropiado, eliminando las palabras soeces, ofensivas y que se constituyan en una agresión personal.
- Trabajar por convencer al interlocutor a través de razones.
- Evitar que el respaldo de las ideas se haga a partir de suposiciones, generalizaciones sin fundamento, rumores o creencias populares; para ello, es fundamental documentarse.

Recordar que la intención no es llevar a la otra parte a aceptar las ideas sin discusión ni tampoco estar predispuesto y cerrado frente a la exposición de los argumentos ajenos.

Evalúa y explica

Busca información sobre uno de los temas de la siguiente lista y construye tus argumentos para estar a favor o en contra de ellos:

- Límites a la libertad de prensa
- Tratados de libre comercio
- Uso de fertilizantes y pesticidas químicos
- Reducción de penas por confesión

Escuchar argumentos

El debate es enriquecedor cuando permite a los participantes y oyentes intercambiar ideas y extraer conclusiones, aunque su objetivo central no sea construir la verdad o encontrar soluciones. Para que ese propósito se cumpla, es necesario tener la disposición de **escucha activa**, lo que implica:

- Observar e interpretar las señales que transmite quien habla a través del lenguaje no verbal: posturas, gestos y miradas, son indicadores de su estado de ánimo y reacciones.

- Pedir explicaciones, aclaraciones o información complementaria si una afirmación no resulta clara.
- Hacer preguntas para que quien habla compruebe que está siendo atendida y para verificar si aquello que se interpreta fue lo que realmente la persona quiso transmitir.
- Mantener la concentración, no estar distraído pensando en cómo contestar o en el siguiente argumento que ofrecerá quien habla.
- En caso de recibir ofensas o agresiones, conservar la calma y esperar un mejor momento para resolver la situación.
- Estar dispuesto a ceder, lo que puede significar aceptar razones y puntos de vista lógicos y sustentados y reconocer equivocaciones.

Concluir sobre lo debatido

En contadas ocasiones una de las partes que interviene en un debate logra convencer a la otra, sobre todo si los argumentos tienen bases sólidas o tienen que ver con los principios fundamentales de una persona. Sin embargo, los participantes en este tipo de intercambio de ideas y sus oyentes están llamados a reflexionar sobre sus análisis, revisar sus falencias o reafirmar sus convicciones.

En un debate formal, el moderador o el secretario son los encargados de resumir los argumentos ofrecidos por ambas partes, establecer los puntos de acuerdo y desacuerdo y formular una serie de inquietudes que quedan sin resolver y que pueden dar lugar a nuevos espacios de discusión.

RUBRICA DE PREGUNTA ABIERTA.

Nivel de aprendizaje	2.0 (bajo)	3.0 (básico)	4.0 (alto)	5.0 (superior)
Ortografía y puntuación	Es presenta un texto lleno de faltas de ortografía y de puntuación; de tal forma que el escrito no es claro ni fluido de leerse.	Es presenta un texto con numerosas faltas de ortografía y de puntuación; de tal forma que el escrito no es claro ni fluido de leerse.	Es presenta un texto con varias faltas de ortografía y de puntuación; de tal forma que el escrito es claro y fluido para leerse.	Es presenta un texto sin faltas de ortografía y con una puntuación correcta, de tal forma que el escrito es claro y fluido para leerse.
Redacción.	En la mayoría de la respuesta no se desarrolla el tema a cabalidad o responden exactamente a lo que se cuestiona y la respuesta no da una idea clara y precisa del tema que se aborda.	Sólo en unas pocas partes de respuestas desarrollan el tema a cabalidad, sin responden exactamente a lo que se cuestiona y dan una idea clara y precisa del tema que se aborda.	En la mayoría de la respuesta se desarrolla el tema a cabalidad, y se responden exactamente a lo que se cuestiona y dan una idea clara y precisa del tema que se aborda.	En toda la respuesta se desarrolla el tema a cabalidad, responden exactamente a lo que se cuestiona y dan una idea clara y precisa del tema que se aborda

RUBRICA DE RESUMEN

Nivel de aprendizaje	2.0 (Bajo)	3.0 (Básico)	4.0 (Alto)	5.0 (superior)
Identificar ideas.	<ul style="list-style-type: none"> Ningunas de las ideas son expresadas en una manera clara y organizada El resumen no incluye la idea principal y no incluye los detalles más importantes del texto. El resumen no incluye detalles importantes del inicio, desarrollo del texto. 	<ul style="list-style-type: none"> Pocas de las ideas son expresadas en una manera clara y organizada El resumen incluye la idea principal y no incluye los detalles más importantes del texto. El resumen incluye detalles importantes del inicio, desarrollo del texto. 	<ul style="list-style-type: none"> Algunas de las ideas son expresadas en una manera clara y organizada. El resumen incluye la idea principal y solo incluye algunos de los detalles más importantes del texto. El resumen incluye detalles importantes del inicio, desarrollo y final del texto. 	<ul style="list-style-type: none"> Las ideas son expresadas en una manera clara y organizada. El resumen incluye la idea principal y los detalles más importantes del texto. El resumen incluye detalles importantes del inicio, desarrollo y el final del texto.
Ortografía y puntuación.	Es presenta un texto lleno de faltas de ortografía y de puntuación; de tal forma que el escrito no es claro ni fluido de leerse.	Es presenta un texto con numerosas faltas de ortografía y de puntuación; de tal forma que el escrito no es claro ni fluido de leerse.	Es presenta un texto con varias faltas de ortografía y de puntuación; de tal forma que el escrito es claro y fluido para leerse.	Es presenta un texto sin faltas de ortografía y con una puntuación correcta, de tal forma que el escrito es claro y fluido para leerse.
Redacción.	En la mayoría de la respuesta no se desarrolla el tema a cabalidad o responden exactamente a lo que se cuestiona y la respuesta no da una idea clara y precisa del tema que se aborda.	Sólo en unas pocas partes de respuestas desarrollan el tema a cabalidad, sin responden exactamente a lo que se cuestiona y dan una idea clara y precisa del tema que se aborda.	En la mayoría de la respuesta se desarrolla el tema a cabalidad, y se responden exactamente a lo que se cuestiona y dan una idea clara y precisa del tema que se aborda.	En toda la respuesta se desarrolla el tema a cabalidad, responden exactamente a lo que se cuestiona y dan una idea clara y precisa del tema que se aborda

RUBRICA DE MAPA CONCEPTUAL.

Nivel de aprendizaje	2 (bajo)	3 (básico)	4 (alto)	5 (superior)
Conceptos	El mapa conceptual que elaboró el estudiante presenta como conceptos ideas muy vagas del texto	Los conceptos que el estudiante presenta en el mapa conceptual solamente son ideas que están en el texto.	Los conceptos que el estudiante presenta en el mapa conceptual son ideas secundarias del texto.	El estudiante identificó los conceptos más importantes del texto y estos forman el mapa conceptual.
Relación entre conceptos	Las relaciones que presenta el mapa conceptual no son aceptables.	Las relaciones que presenta el mapa conceptual son medianamente aceptables.	Las relaciones que presenta el mapa conceptual son moderadamente aceptables.	Las relaciones que presenta el mapa conceptual son aceptables.
Jerarquía	Los conceptos están presentados sin ninguna jerarquía.	El mapa conceptual presenta en la parte superior los conceptos subordinados y en la parte inferior los conceptos inclusivos.	El mapa conceptual solamente presenta conceptos inclusivos.	Los conceptos están jerarquizados en forma lógica, es decir, en la parte superior se presentan los conceptos más inclusivos y en la parte inferior los subordinados.
Proposiciones	Los conectores utilizados no son los correctos por lo tanto no se forman proposiciones.	Muchos de los conectores utilizados con los conceptos son incorrectos lo que hace que la relación entre ambos para formar proposiciones sea regular.	No todos los conectores utilizados con los conceptos son correctos lo que hace que la relación entre ambos para formar proposiciones sea solamente buena.	Los conectores utilizados con los conceptos hacen que haya una excelente relación entre ambos para formar proposiciones.

El envío de esta guía se puede realizar de la siguiente forma.

- 1. Por medio de la plataforma educativa CLASS ROOM
- 2. Por medio físico, como disponga la institución educativa de rozo.
- 3. Por medio del correo del docente de ética
-

Formatos de envío

- 1. Por medio de un texto digital Word, Google doc.
- 2. Por medio de imágenes o fotografías de las actividades.
- 3. Por medio del cuaderno, o de hojas impresas o realizadas a mano

Adaptación realizada por:

MG. José Ariel Ramírez Bedoya

Docente de ética

I.E DEROZO,

Esta actividad son tomadas de los libro de ética y valores de "secundaria activa" 6, 7, 8,9 y Educación ética, valores humanos y democracia 6-7, 8-9 del ministerio de educación Colombiano

La reproducción y distribución tiene fines educativos

2020

Palmira