



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA  
"INSTITUCIÓN EDUCATIVA "DE ROZO"  
Aprobada por Resolución N° 0835 del 20 de FEBRERO de 2.017

## GUÍA DE APRENDIZAJE No. 04 FORMULAS EN LA HOJA DE CÁLCULO

<b>Grado:</b>	<b>OCTAVO</b>
<b>Área o asignatura:</b>	<b>SISTEMAS</b>
<b>Fecha de recibido:</b>	<b>01 SEPTIEMBRE</b>
<b>Fecha de entrega:</b>	<b>30 SEPTIEMBRE</b>
<b>Nombre del estudiante:</b>	
<b>Objetivo de aprendizaje y/o DBA:</b>	Identificar, conceptualizar sobre el funcionamiento de los operadores matemáticos con las herramientas de hoja de cálculo.

### **INTRODUCCIÓN**

Esta guía nos permite conceptualizar sobre el funcionamiento de los operadores matemáticos con las herramientas de hoja de cálculo.

### **LO QUE ESTOY APRENDIENDO**

Microsoft Excel es una potente herramienta que puedes usar para crear y aplicar formato a las hojas de cálculo, para analizar y compartir información.

## FÓRMULAS DE EXCEL

Las **fórmulas de Excel** son lo que dan un tremendo poder a nuestras hojas de cálculo. Sin las fórmulas nuestras hojas de cálculo serían como cualquier otro documento creado en un procesador de palabras. Utilizamos las **fórmulas de Excel** para realizar cálculos en los datos de una hoja y obtener los resultados actualizados cada vez que los datos cambien.

### ¿QUÉ SON LAS FÓRMULAS DE EXCEL?

Una **fórmula de Excel** es un código especial que introducimos en una celda. Ese código realiza algunos cálculos y regresa un resultado que es desplegado en la celda.

Existen millones de variaciones de fórmulas porque cada persona creará la fórmula que mejor se adapte a sus necesidades específicas. Pero sin importar la cantidad de fórmulas que vaya a crear, todas deberán seguir las mismas reglas en especial la regla que indica que todas las fórmulas deben empezar con un símbolo igual (=). Considera la siguiente fórmula para la celda A1 ingresada en la barra de fórmulas:

SUMA			
	A	B	C
1	=5+5		
2			

Al pulsar la tecla Entrar obtendremos el resultado calculado por Excel y el cual será mostrado en la celda A1:

A1			
	A	B	C
1	10		
2			

Nunca debemos olvidar introducir el símbolo igual al inicio de una fórmula de lo contrario Excel tratará el texto introducido como si fuera cualquier otro texto. Observa lo que sucede en la celda B1 al no especificar el signo igual al inicio del texto:

B1			
	A	B	C
1	10	5+5	
2			

Una celda contiene el símbolo igual y esa celda muestra el resultado de la operación, mientras que la otra celda solamente muestra el texto de la ecuación pero no realiza ningún cálculo.

## PARTES DE UNA FÓRMULA DE EXCEL

Todas las **fórmulas de Excel** consisten de cualquier de los siguientes elementos:

- **Constantes o texto.** Un ejemplo de una constante es el valor 7. Un texto también puede ser utilizado dentro de una fórmula pero siempre deberá estar encerrado por dobles comillas como "Marzo".

A1		fx =7	
	A	B	C
1	7		
2			

A1		fx ="Marzo"	
	A	B	C
1	Marzo		
2			

- **Referencias de celda.** En lugar de utilizar constantes dentro de nuestras fórmulas, podemos utilizar referencias de celdas que apuntarán a la celda que contiene el valor que queremos incluir en nuestra fórmula

C1		fx =A1+B1	
	A	B	C
1	1	2	3
2			

- **Operadores.** Los operadores utilizados en Excel son los mismos operadores matemáticos que conocemos como el símbolo + para la suma o el símbolo \* para la multiplicación.

A1		fx =1+2*3	
	A	B	C
1	7		
2			

- **Funciones de Excel.** Dentro de las fórmulas de Excel podemos utilizar funciones de Excel. Un ejemplo de una función de Excel es la función SUMA la cual podemos incluir como parte de una fórmula.

A1		fx =5+SUMA(1,2,3)	
	A	B	C
1	11		
2			

## PRACTICO LO APRENDIO

### Actividad # 1 FORMULAS

Teniendo en cuenta las formulas en una hoja de cálculo

- **Elabore una factura de compras en el formato de Excel, utilizando la factura de mercado de su casa como lo muestra el siguiente ejemplo, la celda inteligente será la que corresponde al valor total a pagar por cada producto comprado.**
- **EL VALOR TOTAL DE LA FACTURA DEBE GENERARSE SUMANDO TODOS LOS VALORES TOTALES**

### EJEMPLO

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
2									
3		<b>PAPELERIA CELOFAN</b>							
4									
5		<b>DESCRIPCION</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>VALOR UNITARIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>	<b>FORMULA</b>			
6		RESMA DE PAPEL CARTA	20	\$ 10.000	\$ 200.000	=(D6*C6)	SANDRA:		
7		RESMA DE PAPEL OFICO	10	\$ 10.000	\$ 100.000				
8		PAPEL CELOFAN X 10 COLORES SURTIDOS	20	\$ 1.000	\$ 20.000				
9		BOLSAS DE PARA REGALOS X 10 TAMAÑOS SURTIDO	10	\$ 1.500	\$ 15.000				
10		CINTA TRANSPARENTE 1CM CAJA X 10	5	\$ 4.000	\$ 20.000				
11		CINTA TRANSPARENTE 2CM CAJA X 10	4	\$ 4.500	\$ 18.000				
12		CINTA TRANSPARENTE 3CM CAJA X 5	5	\$ 10.000	\$ 50.000				
13		ROLLOS CINTA DE PAPEL X 3CM CAJA X 10	3	\$ 10.000	\$ 30.000				
14		ROLLOS CINTA DE PAPEL DECORADA X 3CM CAJA X 10	6	\$ 15.000	\$ 90.000				
15		CUADERNOS COSIDOS GRANDES 100 CAJA X 50	4	\$ 150.000	\$ 600.000				
16		LAPICEROS MARCA PAPER MAKE CAJA X 20	7	\$ 15.000	\$ 105.000				
17		LAPIZ MIRADO #2 caja x 10	8	\$ 10.000	\$ 80.000				
18		BORRADOR NATA CAJA X 10	3	\$ 5.000	\$ 15.000				
19		SACAPUNTAS COLORE SURTIDOS CAJA X 50	2	\$ 3.000	\$ 6.000				
20		<b>TOTAL</b>							

### **FUENTES:**

<https://exceltotal.com/tutorial-excel-2010-tipos-de-operadores-en-excel/>